

UMOWA nr:

zawarta w dniu..... r. w Warszawie, pomiędzy:

Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie w Pałacu Kultury i Nauki przy Placu Defilad 1, 00-901 Warszawa, NIP 525-15-75-083, REGON 000325713,

reprezentowaną przez:

Panią Monikę Kallista – Kanclerza PAN,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a firmą:

(jeśli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółka akcyjna), spółka pod firmą spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (spółka akcyjna) z siedzibą w (....-.....) przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON, kapitał zakładowy w wysokościzł, *(ewentualne zgody korporacyjne np. na podstawie art. 230 KSH należy okazać przed zawarciem Umowy)* zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

lub

(jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

..... zamieszkałym w (....-.....) przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy ul., posiadający NIP:, REGON, PESEL, wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

.....

uprawnionym do reprezentacji Wykonawcy na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS/ wydruku z CEIDG Wykonawcy/pełnomocnictwa aktualnego na dzień zawierania Umowy, którego odpis stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy,

łącznie zwanymi „Stronami”,

została zawarta Umowa o następującej treści:

Niniejsza Umowa zostaje zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa Pzp”, stosownie do treści art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, a contrario zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Kancelarię Polskiej Akademii Nauk, pomocnicze jednostki naukowe oraz inne jednostki organizacyjne Akademii stanowiący załącznik do decyzji nr 47/2024 Prezesa Polskiej Akademii Nauk z dnia 13 grudnia 2024 w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych na usługi, dostawy i roboty budowlane przez Kancelarię Polskiej Akademii Nauk, pomocnicze jednostki naukowe oraz inne jednostki organizacyjne Polskiej Akademii Nauk (wraz z późniejszymi zmianami) – tj. w trybie § 6 ust.4 pkt 1), numer postępowania MZ-ZP-5-2026

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego (wielobranżowego) w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (**branża budowlana**) oraz w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (**branża sanitarna**) oraz w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (**branża elektryczna**) przy realizacji przedsięwzięcia pn.: „**Rewitalizacja dachu Muzeum Ziemi PAN przy Alei Na Skarpie 20/26 w Warszawie**”, (dalej: Umowa na roboty budowlane) zgodnie ze złożoną ofertą cenową z dnia 2026 r. stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy (dalej: Umowa).
2. Przez zawarcie lub wykonanie Umowy nie dochodzi do zawiązania stosunku pracy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wykonawca nie jest podporządkowany Zamawiającemu i nie wykonuje prac pod jego kierunkiem.
3. Wykonawca oświadcza, że Umowę będzie realizował osobiście i nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku uzyskania zgody, o której mowa powyżej, osoba trzecia musi spełniać warunki stawiane Wykonawcy, który odpowiada za jej działania jak za własne.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) będzie pełnił obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego (wielobranżowego) według ustaleń § 2 i posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (**branża budowlana**) oraz w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (**branża sanitarna**) oraz w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (**branża elektryczna**). Potwierdzenie spełnienia wymagań (kopia uprawnień dla w/w branż – bez ograniczeń oraz zaświadczenie przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa) stanowią **załącznik nr 3** do Umowy,
 - 2) posiada ważne ubezpieczenie OC o minimalnej wysokości 500 000,00 zł w zakresie prowadzenia swojej działalności - kopia polisy stanowi **załącznik nr 4** do Umowy,

§ 2. Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Zakres usługi obejmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego (**wielobranżowego**) nad robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (**branża budowlana**) oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej (**branża sanitarna**) oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (**branża elektryczna**) – bez ograniczeń. Zakres obowiązków inspektora w danej branży wynika z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz.U z 2025 r. poz. 418) i w szczególności obejmuje:
 - 1) sprawowanie pełnego nadzoru inwestorskiego, w tym kontrola jakości, ilości i terminowości (zgodności z harmonogramem) wykonywanych robót wynikających z Umowy na roboty budowlane;
 - 2) reprezentowanie Zamawiającego w miejscu wykonywania robót przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z zawartą Umową na roboty budowlane objęte nadzorem oraz z projektem wykonawczym, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz decyzjami;

- 3) kontrola zgodności wykonania robót budowlanych pod względem technicznym, materiałowym, użytkowym i ekonomicznym z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozwoleniami na budowę, przepisami techniczno-budowlanymi, normami, a także z zasadami wiedzy technicznej;
- 4) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i zastosowanych materiałów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, opiniowanie i administrowanie kartami materiałowymi;
- 5) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestnictwo wspólnie z Zamawiającym w inspekcjach i naradach technicznych;
- 6) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych;
- 7) udział w odbiorach częściowych i końcowym oraz przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym i podpisanie protokołów częściowych odbioru robót i końcowego protokołu odbioru robót oraz innych niezbędnych dokumentów;
- 8) rozliczenie Umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia oraz udział w sporządzeniu inwentaryzacji wykonanych robót, a także jej sprawdzenie;
- 9) sprawdzenie dokumentów przedłożonych przez wykonawcę robót budowlanych do odbioru końcowego, sprawdzenie dokumentacji powykonawczej;
- 10) podejmowanie w toku realizacji przedmiotu Umowy, wspólnie z Zamawiającym, decyzji dotyczących zagadnień technicznych, ekonomicznych i użytkowych;
- 11) przeprowadzenie rozliczenia wykonanych i odebranych robót, zgodnie z Umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych, a w szczególności: czynności kontrolne i weryfikacja protokołów przerobowych oraz faktur. Zamawiający przekaże kopię Umowy o roboty budowlane zawartej z Wykonawcą robót budowlanych objętych nadzorem.
- 12) informowanie Zamawiającego na piśmie o niezbędności wykonania robót dodatkowych koniecznych, jeśli takie wynikną w trakcie realizacji robót budowlanych i zamiennych, nieuwzględnionych w Umowie o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią Umowy o roboty budowlane, jaką Zamawiający zawarł z wykonawcą robót budowlanych i obowiązującymi przepisami dotyczącymi wykonania przedmiotu Umowy oraz weryfikacja i sprawdzenie niezbędnych dokumentów (tj.: kosztorysów, kalkulacji cenowych, protokołów konieczności) potwierdzających wystąpienie takich sytuacji);
- 13) sporządzanie protokołów konieczności;
- 14) dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy; nadzór nad prawidłowym prowadzeniem dziennika budowy przez kierownika budowy,
- 15) bieżące informowanie Zamawiającego o postępie robót budowlanych i ewentualnych trudnościach w ich realizacji oraz o okolicznościach mogących mieć wpływ na przesunięcie umownego terminu zakończenia robót;
- 16) dokonanie analizy i zatwierdzanie harmonogramu rzeczowo-finansowego przedstawionego przez wykonawcę robót budowlanych;
- 17) organizowanie, uczestniczenie, prowadzenie narad - przy udziale Zamawiającego, Nadzoru Autorskiego i wykonawcy robót budowlanych oraz niezbędnych osób trzecich, sporządzanie z nich protokołów, które Zamawiający zatwierdza lub wprowadza poprawki. Zatwierdzone protokoły są wiążące dla Stron;
- 18) egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych wszystkich warunków realizacji Umowy o roboty budowlane zawartej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych, a w szczególności kontrola i egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych wykonania i rozliczenia inwestycji w terminie wyznaczonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
- 19) uczestnictwo w działaniach mających na celu rozstrzygnięcie kwestii spornych poprzez sporządzanie niezbędnych opinii, weryfikacji itp., w przypadku wyniknięcia kwestii

spornych pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych, w trakcie realizacji Umowy o roboty budowlane oraz w okresie udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych gwarancji i rękojmi;

- 20) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości w przebiegu realizacji robót budowlanych;
 - 21) posiadanie i przedkładanie na żądanie Zamawiającego aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa przez cały okres realizacji niniejszej Umowy;
 - 22) składanie cotygodniowych raportów z postępu robót budowlanych, zaistniałych problemów technicznych i propozycji ich rozwiązania, zawierających aktualne zaawansowanie robót, opis robót wykonanych narastająco i zawierających część fotograficzną, na ręce Zamawiającego. Raport będzie sporządzony, podpisany i wysłany przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail:
w każdy poniedziałek do godz. 12:00 za poprzedni tydzień;
 - 23) zapewnienie na swój koszt i ryzyko zastępcy, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe w przypadku niemożności wykonywania swoich obowiązków;
 - 24) pisemne niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o ustanowieniu zastępcy oraz przyczynach uzasadniających jego ustanowienie;
 - 25) reprezentowanie Zamawiającego w kontakcie z administracją architektoniczno-budowlaną, służbami państwowymi itp.;
 - 26) kontrola kierownika budowy w zakresie przestrzegania przepisów BHP na budowie;
2. Zgodnie z niniejszą Umową Wykonawca uprawniony jest do:
 - 1) wydawania osobie kierującej robotami budowlanymi poleceń usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń,
 - 2) żądania od osoby kierującej robotami budowlanymi dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją.
 3. Wykonawca będzie nadzorował roboty budowlane w takich odstępach czasu, aby była zapewniona ciągłość nadzoru konserwatorskiego i inwestorskiego, nie rzadziej jednak niż dwa razy w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub kierownika budowy, nie później niż do 48 godzin od ustalonego sposobu powiadomienia (telefonicznego lub e-mailem). Obecność Wykonawcy dokumentowana będzie wpisami do dziennika budowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy przy przeglądach w okresie trwania rękojmi za wady i gwarancji. Okres trwania rękojmi i gwarancji wynosi odpowiednio: miesiące (... lat) od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót zgodnie z Umową o roboty budowlane. W związku z tym zobowiązaniem Wykonawca zobowiązany jest do odbycia maksymalnie 10 wizyt w okresie rękojmi i gwarancji na wezwanie Zamawiającego w zależności od potrzeb.
 5. Czynności, o których mowa w ust. 4, Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1.
 6. Funkcja Inspektora nadzoru inwestorskiego rozpoczyna się z chwilą dokonania wpisu do dziennika budowy stwierdzającego podjęcie nadzoru nad danymi robotami.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie z należytą starannością w oparciu o aktualne unormowania prawne wynikające z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zgodnie z obowiązującymi standardami, zasadami sztuki oraz etyką zawodową.
 8. Wykonawca nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty finansowe i materialne. Dotyczy to w szczególności decyzji związanych ze sposobem realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę robót budowlanych.
 9. Wizyty na budowie

- 1) Wykonawca dostosuje swój czas pracy do czasu pracy Wykonawcy robót, w ten sposób, aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji Zadania, przy czym w trakcie jego realizacji Wykonawca jest obowiązany do:
 - a) co najmniej dwóch, a w przypadku konieczności większej liczby wizyt Inspektora nadzoru inwestorskiego uprawnionego do nadzorowania robót na budynku w każdym tygodniu podczas realizacji robót,
 - b) niezależnie od wizyt określonych w lit. a) konieczna obecność podczas odbiorów częściowych budynku, odbioru końcowego, odbiorów zmierzających do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - b) maksymalnie 10 wizyt Inspektora w okresie rękojmi i gwarancji dotyczących Zadania – na wezwanie Zamawiającego w zależności od potrzeb,
 - c) wizyty w nagłych sytuacjach na budowie - na wezwanie Zamawiającego stawienie się w terminie nie dłuższym niż 2 dni (48 godzin) od wezwania Zamawiającego.

§ 3.

Terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania powierzonych mu czynności **od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia końcowego odbioru robót budowlanych**, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4.
2. Ustala się, iż miejscem wykonywania robót budowlanych jest budynek Muzeum Ziemi PAN w Warszawie zlokalizowany przy Alei Na Skarpie 20/26.
3. Stwierdzenie wykonania przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4.

§ 4.

Zobowiązania Zamawiającego

1. W ramach przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) współdziałania w celu realizacji przedmiotu Umowy, spełniającego cele określone w Umowie;
 - 2) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy posiadanych danych, materiałów, opracowań i ekspertyz potrzebnych do wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu objętego przedmiotem Umowy;
 - 4) uczestnictwa w naradach o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 17,
 - 5) udostępnienia dziennika budowy,
 - 6) przystąpienia do odbiorów częściowych i końcowego przedmiotu Umowy,
 - 7) powiadomienia Wykonawcy o planowanych przeglądach w okresie trwania gwarancji i rękojmi o których mowa w § 2 ust. 4 w terminie co najmniej 5 dni roboczych liczonych od dnia planowanego przeglądu.
 - 8) udostępnienia pomieszczenia biurowego w budynku Muzeum Ziemi PAN w Warszawie w trakcie trwania robót.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zmiany terminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 7 z winy Zamawiającego, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustali nowy termin przeglądu poprzez wyznaczenie trzech nowych terminów i poinformuje o tym Wykonawcę.
4. Wykonawca w terminie nie później niż 3 dni robocze od otrzymania propozycji nowych terminów, o których mowa w ust. 3 poinformuje Zamawiającego o wybranym przez siebie terminie.

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071), dalej Kodeks cywilny, w wysokości: **zł netto** (słownie:) plus obowiązujący podatek VAT w wysokości (...)% , tj. w kwocie **zł** (słownie:), łącznie **brutto:** **zł** (słownie: zł 00/100).
2. Za realizację przedmiotu Umowy uważa się wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego protokołami/em odbioru robót (częściowymi lub końcowym).
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT częściowych i końcowej, wystawionych przez Wykonawcę po podpisaniu częściowych i końcowego protokołu odbioru robót budowlanych. Do faktury VAT musi być załączona kopia protokołu odbioru częściowego lub końcowego robót budowlanych. Faktury będą wystawiane na kwotę proporcjonalnie (tzn. procentowe zaawansowanie na fakturze równe jest procentowemu zaawansowaniu odebranych robót budowlanych objętych nadzorem) do wartości wykonanych robót budowlanych objętych nadzorem, których dotyczy dany odbiór częściowy lub końcowy.
4. Zapłata należności wynikającej z faktur VAT nastąpi w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zaakceptowanym protokołem zaawansowania na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym kwota zobowiązania obciążyla rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Zamawiający przy odbiorze i przetwarzaniu faktur elektronicznych postępuje się nr GLN GLN5907628993606.
7. Wykonawca oświadcza, że będzie dostarczać faktury w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania PEF efaktura.gov.pl na numer PEF GLN Zamawiającego tj. GLN5907628993606. Wykonawca oświadcza, iż postępuje się numerem GLN (nie posiada).
8. W przypadku zmiany formy doręczania faktur, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie lub e-mailem), pod adresem w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.
9. W przypadku, jeżeli Wykonawca będzie przekazywał fakturę pdf drogą elektroniczną, Strony ustalają, że faktura zostanie przekazana e-mailem na adres e-mail Zamawiającego z adresu e-mail Wykonawcy
10. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest pozytywna weryfikacja rachunku bankowego Wykonawcy na liście rachunków bankowych prowadzonej przez Ministra Finansów (tzw. białej liście rachunków VAT).
11. Procedura opisana w ust. 6 i 7 znajduje zastosowanie tylko w przypadku, jeżeli Wykonawca będzie dostarczał faktury w formie elektronicznej.
12. Zamawiający zobowiązany jest do przedłożenia faktury w formie papierowej tylko w przypadku, jeżeli nie zastosuje on procedury, o której mowa w ust. 6 i 7.
13. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, tj. przedsiębiorcy niebędącego mikro przedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).
14. Wykonawca oświadcza, że *posiada status/nie posiada statusu* dużego przedsiębiorcy, tj. przedsiębiorcy niebędącego mikro przedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim

przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).

15. Do dnia wejścia w życie obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Wykonawca wystawia faktury w formie elektronicznej lub papierowej. Z dniem wejścia w życie obowiązku stosowania e-Faktur, Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF. Wystawienie faktury w KSeF uważa się za równoznaczne z jej doręczeniem Zamawiającemu.
16. Z dniem wejścia w życie obowiązku stosowania Krajowego Systemu e_Faktur (KSeF) faktury uważa się za dostarczone z momentem nadania nr KSeF. Brak wskazania jednostki organizacyjnej, wskazanie niepełne lub niezgodne z katalogiem przekazanym przez zamawiającego, nie wpływa na ważność faktury w rozumieniu przepisów prawa podatkowego, jednak może stanowić podstawę do wstrzymania biegu terminu płatności do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury skorygowanej.

§ 6.

Kary umowne i rozwiązanie Umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) za rozwiązanie Umowy przez Strony z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.;
 - 2) za każdorazowe naruszenie zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 7 lub ochrony danych osobowych, o których mowa w § 8, w wysokości 3000 zł (słownie: trzy tysiące złotych 0/100) brutto za każdy ujawniony przypadek;
 - 3) za niedotrzymanie wymaganych terminów wizytowania i nadzorowania robót budowlanych, o których mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w wysokości 5,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
 - 4) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy (innego niż ten, o którym mowa w pkt. 1-3 i 5 niniejszego paragrafu), w wysokości 5,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy;
 - 5) za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do odbioru zgłoszonych robót budowlanych w wysokości 5,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne podlegają łączeniu. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez dodatkowego wezwania, na które Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
5. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części w następujących sytuacjach:
 - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
 - 2) stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca realizuje Umowę w sposób niezgodny z jej zapisami, ofertą Wykonawcy, lub niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu Umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie wad (uchybień) mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia wad (uchybień) w terminie określonym w

wezwanu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danej wady (uchybienia) nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;

- 3) w przypadku, gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub postanowienia Umowy,
 - 4) jeżeli łączna wysokość kar umownych, naliczonych Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy osiągnie wysokość 50% całkowitej wartości brutto o której mowa w § 5 ust. 1,
6. Jeżeli Wykonawca utraci uprawnienia do wykonania przedmiotu Umowy o których mowa w § 1 ust. 4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 5 może nastąpić w terminie 30 dni roboczych liczonych od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
 7. W przypadku odstąpienia, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 8. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 5 pkt 1-3 będzie uważane za zawinione przez Wykonawcę i uprawniające Zamawiającego do naliczenia kar umownych z tego tytułu.
 9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą Umową.
 11. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy opisanego w § 1 ust. 1, wynikające z działań lub zaniechań osób trzecich, w tym wykonawcy robót budowlanych.
 12. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych w Umowie kar.

§ 7.

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 8.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane jako ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub RODO), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób reprezentujących Wykonawcę jest Polska Akademia Nauk, której siedziba mieści się w Warszawie (00-901) przy Placu Defilad 1, a dane kontaktowe to: skrytka pocztowa 24; kancelaria@pan.pl; tel. +48 22 182 61 82.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@pan.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). A jeżeli strona umowy jest reprezentowana przez pełnomocnika, to jego dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) ww. rozporządzenia, wynikającego z art. 98 Kodeksu cywilnego – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy.
4. Dane osobowe, mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Administratora danych oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Ponadto przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).

§ 9.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, stan wyjątkowy, wojna, akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie, embarga, blokady), strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu Umowy, kataklizm, klęska żywiołowa taka jak pożar, powódź, silne wiatry, długotrwałe opady, śnieżyce, gęste mgły, temperatura powietrza poniżej -20°C, długoterminowe awarie zasilania, których usunięcie nie zależy od żadnej ze stron Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 110 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych robót.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji robót budowlanych określonych w Umowie.
5. W przypadku wykonania jedynie części Przedmiotu Umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część Przedmiotu Umowy. Wykaz, w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Inspektorem nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, (**branża budowlana**), który odbiera od kierownika budowy roboty budowlane – jesttel.;
2. Inspektorem nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (**branża sanitarna**), który odbiera od kierownika budowy roboty budowlane – jesttel.
3. Inspektorem nadzoru inwestorskiego specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (**branża elektryczna**), który odbiera od kierownika budowy roboty budowlane – jesttel.
4. **Funkcję Koordynatora** czynności nadzorczych pełnionych przez inspektorów poszczególnych specjalności branżowych realizowanych w ramach przedmiotowego działania jest tel.
5. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy ze strony Zamawiającego są:
 - 1) **Bartłomiej Kowalski**, tel. (22) 629 74 79 w. 227 lub 530 271 484
e-mail: bartlomiej.kowalski@mz.pan.pl;
 - 2) **Michał Kazubski**, tel. (22) 629 74 79 wew. 216
email: michal.kazubski@mz.pan.pl.
6. O ewentualnej zmianie którejkolwiek osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego, adresu e-mail lub numeru telefonu, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej. Zmiana, o której mowa w niniejszym ustępie nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna dla drugiej Strony od dnia

otrzymania informacji o zmianie danych, o których mowa w niniejszym ustępie ze wskazaniem nowych danych.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Ilekroć w Umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni przypadających w dni wolne od pracy określone w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 296) oraz dni uznanych za wolne u Zamawiającego.
9. Nieważność któregośkolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
10. Wykonawca nie może, bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.
11. Spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
12. Każda zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
13. *Umowę sporządzono w 2-óch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy lub*
*Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy wykorzystaniu kwalifikowanych podpisów elektronicznych**
14. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
15. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, jak poniżej:
 - 1) **Załącznik nr 1** – odpis z rejestru przedsiębiorców KRS/ wyciąg z ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy/pełnomocnictwo,
 - 2) **Załącznik nr 2** – oferta cenowa Wykonawcy;
 - 3) **Załącznik nr 3** - kopia uprawnień w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (branża budowlana), w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (branża sanitarna), w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (branża elektryczna), – wszystkie branże bez ograniczeń wraz z zaświadczeniami o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - 4) **Załącznik nr 4** - kopia polisy OC Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

**wybrać właściwe*