

UMOWA NR

(dalej: „Umowa”)

W dniu roku wpomiedzy

Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie, (00-901), pl. Defilad 1, NIP: 525-157-50-83, , zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: Grażyną Ogrodnik – dyrektor PAN Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonie, ul. Modlińska 105, 05-110 Jabłonna na podstawie pełnomocnictwa nr BOM.DO.014.258.2022 z dnia 22.12.2022, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy

(jeśli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółka akcyjna), spółka pod firmą spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (spółka akcyjna) z siedzibą w (....-.....) przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON, kapitał zakładowy w wysokościzł (ewentualne zgody korporacyjne np. na podstawie art. 230 KSH należy okazać przed zawarciem Umowy), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

lub

(jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) zamieszkałym w (....-.....) przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy ul., posiadający NIP:,REGON.....,PESEL, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
uprawnionym do reprezentacji Wykonawcy na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS/ wyciągu z ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy/pełnomocnictwa aktualnego na dzień zawierania Umowy, którego odpis stanowi Załącznik nr ...do Umowy, zwanym w treści Umowy „Wykonawcą”,

łącznie zwane dalej „Stronami”.

Niniejsza Umowa, zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego do którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) po przeprowadzeniu postępowania w oparciu o § 6 ust. 4 pkt 5) Regulaminu udzielenia zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Kancelarię Polskiej Akademii Nauk, pomocnicze jednostki naukowe oraz inne jednostki organizacyjne Akademii stanowiącym załącznik Nr 1 do Decyzji nr 47/2024 Prezesa Polskiej Akademii Nauk z dnia 13 grudnia 2024 r. z późn. zm., w procedurze „poprzez zamieszczenie Ogłoszenia o zamówieniu na stronie BIP – znak sprawy DZiK.DAT.3131.33.2026 i dokonanie wyboru oferty Wykonawcy

§1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia w ramach zadania pn. **„wykonanie dokumentacji projektowo - technicznej rewitalizacji fontanny, znajdującej się przy tarasie pałacu w zespole parkowo – pałacowym na terenie działki nr ew.4/5, obr.0005 przy ul. Modlińskiej 105 w Jabłonie, gm. Jabłonna”**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:
 - 1) Wykonanie projektu zagospodarowania terenu;
 - 2) Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego;
 - 3) Wykonanie projektu technicznego – w tym projektu konstrukcji, projektu instalacji sanitarnych i elektrycznych;
 - 4) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 5) Wykonanie przedmiaru robót budowlanych;
 - 6) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego;
 - 7) Przygotowanie szczegółowego programu prac konserwatorskich dla elementów fontanny, w tym płyt piaskowca;
 - 8) Pozyskanie mapy do celów projektowych;
 - 9) w przypadku ogłoszenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy Pzp-na realizację robót budowlanych prowadzonych w oparciu o opracowaną Dokumentację projektową, Wykonawca środkami komunikacji elektronicznej będzie udzielał wszelkich wyjaśnień dotyczących Dokumentacji projektowej i zawartych w nim rozwiązań, w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej;
 - 10) pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót na podstawie opracowanej Dokumentacji projektowej do dnia końcowego odbioru robót;
 - 11) opracowywania wszelkich niezbędnych zmian w Dokumentacji projektowej, gdy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy lub w toku realizacji robót budowlanych wystąpi taka okoliczność, w terminie wskazanym przez Zamawiającego we wniosku o zmianę Dokumentacji projektowej;
 - 12) wystąpienia w imieniu Zamawiającego do właściwego urzędu z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę;
 - 13) uzyskania niezbędnych uzgodnień projektowych, w szczególności uzgodnienie i zaakceptowanie przyjętych rozwiązań projektowych z MWKZ (w formie decyzji administracyjnej) oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego kompletu uzgodnień-wynikających z warunków do zatwierdzenia dokumentacji, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji, w szczególności: z Prawem budowlanym, ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
 - 14) przekazania Dokumentacji projektowej do siedziby Zamawiającego i uzyskania akceptacji Zamawiającego przed uzyskiwaniem jakichkolwiek uzgodnień wynikających z powszechnie obowiązującego prawa.

3. Przedmiot Umowy w zakresie wskazanym w ust. 2 pkt 9 zostanie zrealizowany przez Wykonawcę w okresie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej Dokumentacji projektowej.
4. Przedmiot Umowy w zakresie wskazanym w ust. 2 pkt 10)-11) zostanie zrealizowany do dnia końcowego odbioru robót budowlanych.
5. Zamawiający w formie elektronicznej poinformuje Wykonawcę o terminie rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w ust. 2 pkt 9 niezwłocznie po wszczęciu postępowania na roboty budowlane.
6. O konieczności dokonania zmian w Dokumentacji projektowej, o których mowa w ust. pkt 11) Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie elektronicznej wyznaczając odpowiedni termin na dokonanie zmian.
7. Dokumentacja projektowa winna zostać opracowana z należytą starannością w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa i uwzględniać miejscowe normy przenoszące normy polskie i europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w zakresie niesprzecznym także zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U z 2026 r. poz. 524), dalej zwanej „Prawem budowlanym” i przepisów wykonawczych, a w szczególności:
 - 1) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);
 - 2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458);
 - 3) ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1783).
8. W Dokumentacji projektowej będą wskazane do zastosowania wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania na terenie Polski i państw należących do Unii Europejskiej.
9. Przekazana Dokumentacja projektowa ma zawierać wykaz opracowań oraz zawierać oświadczenie projektanta Dokumentacji projektowej, że:
 - 1) została opracowana zgodnie z niniejszą Umową i obowiązującymi przepisami;
 - 2) jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji;
 - 3) posiada wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, nawet jeżeli ich nie przewidziano w niniejszej Umowie;
 - 4) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
10. Zakres prac jaki należy uwzględnić w projekcie:
 - 1) Zinventaryzowanie wszystkich elementów kamiennych oraz elementów wykończeniowych fontanny wraz z ich lokalizacją;
 - 2) Zaplanowanie robót demontażowych tak, aby odzyskać jak najwięcej elementów;

- 3) Szczegółowe zaplanowanie oczyszczenia i renowacji płyt kamiennych. Należy również uwzględnić odpowiednią impregnację kamienia na działanie wody i warunków atmosferycznych;
 - 4) Szczegółowe zaplanowanie oczyszczania i renowacji kielicha i trzonu fontanny. Należy również uwzględnić odpowiednią impregnację kamienia na działanie wody i warunków atmosferycznych.
 - 5) Ocenic stan murów i w przypadku, gdy nie posiadają one pęknięć przez cały przekrój muru, odstłoniętego zbrojenia, ubytków w zbrojeniu, mur osuszyć i uzupełnić ubytki za pomocą odpowiednich zapraw naprawczych typu PCC. W przypadku gdy uszkodzenia będą większe, zdemontować mur w całości.
 - 6) Zaplanować technologię działania instalacji wodnych i elektrycznych w fontannie. Uwzględnić również odpowiedni sposób zabezpieczenia systemu na zimę;
 - 7) Należy zaplanować podświetlenie fontanny poprzez montaż oświetlenia wewnątrz samej fontanny, tak aby oświetlona została ona powierzchniowo, nie punktowo.
 - 8) W przypadku, gdy mur oraz podbudowa basenu fontanny będą w stanie nie nadającym się do posadowienia należy opracować projekt konstrukcyjny wzmocnienia lub wymiany tych elementów;
 - 9) W szczególności należy opracować detale i precyzyjne opisy systemów izolacyjnych
 - 10) Szczególnie ważna jest poprawność systemów działania, jak również estetyka wykończeń.
11. Prace projektowe mają być zgodne z zaleceniami Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora zabytków decyzja nr WN.5183.1.64.2024.WER z dnia 26 września 2024 r. stanowiącej **Załącznik nr 4** do Umowy oraz uwzględnić zalecenia Ekspertyzy technicznej w zakresie stanu technicznego „Fontanny” autorstwa Marcin Grzybek Konstrukcje z dnia 13 lipca 2024 r. stanowiącej **Załącznik nr 5** do Umowy.
 12. Zakres świadczonych przez Wykonawcę prac jest taki, jak go określono w Umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby przedmiot Umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie, w tym wykonanie prac towarzyszących niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
 13. Dokumentacja projektowa będzie stanowić element opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i wobec tego, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Dokumentacji projektowej, z uwzględnieniem zasad opisu przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 99 – art. 103 ustawy Pzp.

§ 2.

Obowiązki Stron

1. W ramach zawartej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego pisemne lub przekazane wiadomością e-mail wystąpienie w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia;
 - 2) współdziałania w celu uzyskania Przedmiotu Umowy spełniającego cele określone w Umowie

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie lub mailowo o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu wykonania niniejszej Umowy. Wskazówki nie mogą być sprzeczne z Umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia.

§ 3.

Termin wykonania przedmiotu Umowy

Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminie 140 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.

§ 4.

Odbiór dokumentacji projektowej

1. Miejscem przekazania wykonanej Dokumentacji projektowej wskazanej w §1 Umowy w formie wydruku wraz z wymaganymi przepisami prawa zezwoleniami, decyzjami i uzgodnieniami jest PAN Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonie, ul. Modlińska 105, 05-110 Jabłonna, natomiast w formie elektronicznej na nośniku typu pendrive lub płycie CD.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 Wykonawca przekaże w 3 egzemplarzach – w formie wydruku. Wykonawca przekaże Dokumentację projektową na podstawie protokołu przekazania dokumentacji, stanowiącego **Załącznik nr 6** do Umowy.
3. Zamawiający po otrzymaniu Dokumentacji projektowej przystąpi do sprawdzenia przekazanej Dokumentacji projektowej, które zakończy się w terminie do 7 dni roboczych: albo podpisaniem protokołu odbioru bez uwag albo zwrotem Dokumentacji projektowej z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
4. Jeżeli Zamawiający w powyższym terminie zgłosi pisemne zastrzeżenia do dostarczonej Dokumentacji projektowej, Strony Umowy ustalą protokolarnie zakres niezbędnych zmian i uzupełnień w Dokumentacji projektowej, których termin wykonania ustala Zamawiający. Termin ten nie może być dłuższy niż 3 dni robocze.
5. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy jest obustronnie podpisany protokół potwierdzający zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami Umowy za stanowiącym **Załącznik nr 7** do Umowy.
6. W przypadku niepodpisania przez Wykonawcę protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami Umowy, Zamawiający przekaże kopię protokołu w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia jego sporządzenia, na adres email Wykonawcy.
7. Za datę wykonania i odbioru Przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 5.
8. Po odebraniu Dokumentacji projektowej staje się ona własnością Zamawiającego.

§ 5.

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb, do wykonanej Dokumentacji projektowej. Przeniesienie ww. praw następuje z chwilą odbioru Dokumentacji projektowej, niezależnie od wypłacenia wynagrodzenia, w tym również niezależnie od jego zmniejszenia, przykładowo w przypadku potrącenia kar umownych.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie pola eksploatacji, zwłaszcza:
 - 1) utrwalanie w całości lub w części na jakimkolwiek nośniku;
 - 2) zwielokrotnianie w całości lub w części jakąkolwiek techniką;

- 3) wprowadzanie w całości lub w części do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń;
 - 4) umieszczanie w całości lub w części w Dokumentacji projektowej postępowań o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego;
 - 5) wykonywanie na podstawie Dokumentacji projektowej prac przez wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego;
 - 6) rozpowszechnianie w całości lub w części w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian, modyfikacji, adaptacji w Dokumentacji projektowej, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych zgodnie z przeznaczeniem dokumentacji. Ponadto, Wykonawca uprawnia Zamawiającego do wyrażania zgody na dokonywanie zmian, modyfikacji i adaptacji, o których mowa w zdaniu pierwszym oraz do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian, modyfikacji i adaptacji Dokumentacji projektowej, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy obejmuje wynagrodzenie należne Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych w pełnym zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie oraz za przeniesienie własności nośników Dokumentacji projektowej.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego do decydowania o sposobie wykorzystania Dokumentacji projektowej i decydowania o zachowaniu jej integralności.
 7. Wykonawca oświadcza, że utwory będące przedmiotem niniejszej Umowy, nie naruszają praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz są samodzielными i oryginalnymi utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24).
 8. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiałyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym Umową na Zamawiającego.
 9. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji projektowej, których przeniesienie na Zamawiającego jest przedmiotem niniejszego paragrafu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiłoby lub utrudniałoby korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych, i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie osób trzecich do utworu nie będą wykonywane.
 10. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń.
 11. Jeżeli podczas eksploatacji Dokumentacji projektowej przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni, bez dodatkowego wynagrodzenia, Dokumentację projektową w sposób wyłączający dalsze naruszenie tych praw osób trzecich. Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.
 12. Jeżeli podczas eksploatacji Dokumentacji projektowej przez Zamawiającego pojawi się zarzut naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, który to zarzut Wykonawca według obiektywnej oceny mógłby uważać za nieuzasadniony, Wykonawca zobowiązuje się skorzystać z

wszelkich środków ochrony prawnej, aby uchronić Zamawiającego przed negatywnymi skutkami takiego zarzutu.

13. W okresie realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji Wykonawcy przysługuje niewyłączna licencja na posługiwanie się i ewentualne dalsze opracowywanie Dokumentacji projektowej przekazanej już Zamawiającemu.

§ 6.

Odpowiedzialność za wady Dokumentacji projektowej.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu w formie pisemnej **3 letniej gwarancji** na wykonaną Dokumentację projektową licząc od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, potwierdzającego zgodność przekazanej Dokumentacji projektowej z warunkami Umowy oraz wykonanie zawartych w nim ustaleń.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania Dokumentacji projektowej niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi (gwarancja).
3. W przypadku wystąpienia wad w opracowanej Dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 14 ust. 1 pkt 4 Umowy.
4. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne Dokumentacji projektowej wynosi 3 lata i rozpoczyna się, licząc od daty podpisania protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej Dokumentacji projektowej z warunkami Umowy oraz wykonanie zawartych w nim ustaleń. Wady zgłoszone z tytułu rękojmi będą usuwane w terminie określonym w ust. 3.
5. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
6. Wszelkie obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji i rękojmi, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia przewidzianego w § 10 ust. 1.

§ 7.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących Dokumentacji projektowej

1. Wykonawca na zapytania Zamawiającego (kierowane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną) zobowiązany jest do niezwłocznego udzielania, w związku z prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie Dokumentacji projektowej, odpowiedzi lub wyjaśnień dotyczących Dokumentacji projektowej.
2. Odpowiedzi lub wyjaśnienia składane będą przez Wykonawcę w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej również w postaci edytowalnej.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie Dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy w zakresie wskazanym w ust. 1 w kolejnym postępowaniu.

§ 8.

Nadzór autorski

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej Dokumentacji projektowej, w zakresie niezbędnym do prawidłowej i terminowej realizacji robót budowlanych.

§ 9.

Termin i zasady sprawowania nadzoru autorskiego

1. Okres trwania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie Dokumentacji projektowej ustala się na czas **do dnia końcowego odbioru robót budowlanych**.
2. Wykonawca czynności nadzoru autorskiego pełnić będzie w terminach, które zostaną uzgodnione z Zamawiającym lub na jego pisemne wezwanie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia wezwania.
3. Czynności nadzoru autorskiego objęte Umową obejmują w szczególności:
 - 1) stwierdzanie w toku realizacji robót zgodności realizacji prac z Dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych;
 - 2) wizytowanie terenu budowy w okresie obowiązywania Umowy bez limitu pobytów z ograniczeniem do maksymalnie 1 pobytu tygodniowo;
 - 3) udział w naradach koordynacyjnych oraz odbiorach robót, w tym w odbiorze końcowym;
 - 4) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót na podstawie Dokumentacji projektowej poprzez dodatkowe informacje oraz uszczegółowienie Dokumentacji projektowej;
 - 5) akceptowanie materiałów i urządzeń w przypadkach wynikających z treści Dokumentacji projektowej;
 - 6) zgłaszanie wątpliwości co do jakości materiałów lub urządzeń lub ich zgodności z Dokumentacją projektową i przepisami prawa;
 - 7) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia zmian w stosunku do wyrobów i rozwiązań technicznych ujętych w Dokumentacji projektowej;
 - 8) dokonywanie, bez dodatkowego wynagrodzenia, poprawek i zmian w Dokumentacji projektowej wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności poprawianie Dokumentacji projektowej w zakresie błędnych rozwiązań projektowych lub niewystarczająco szczegółowych rozwiązań projektowych, a także w przypadku zmiany przepisów prawa skutkujących dezaktualizacją Dokumentacji projektowej.
4. Nadzór autorski pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, jednak nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie oraz na każde wezwanie kierownika budowy lub inspektora nadzoru, dokonane telefonicznie lub drogą mailową, na 3 dni kalendarzowe przed oczekiwanym pobytem.
5. Projektant sprawujący nadzór autorski, przewidywany termin pobytu na budowie będzie uzgadniał telefonicznie lub drogą mailową ze wskazanym przedstawicielem Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych.
6. Każdy pobyt projektanta na budowie będzie odnotowywany wpisem do dziennika budowy.
7. Do zmian Dokumentacji projektowej wykonanych w ramach nadzoru autorskiego postanowienia § 5 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 10.

Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają wynagrodzenie **ryczałtowe** za wykonanie Przedmiotu Umowy w wysokości **zł brutto** (słownie:

..... zł) brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 3** do Umowy, w tym:

- 1) wynagrodzenie za sporządzenie Dokumentacji projektowej o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1)-7) Umowy, w wysokości zł brutto (słownie: zł),
 - 2) wynagrodzenie za udzielenie branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej Dokumentacji projektowej, aktualizacji kosztorysów inwestorskich i sprawowanie nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót budowlanych, zleconych przez Zamawiającego w procedurze zamówień publicznych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 9)-11) Umowy, w wysokości brutto zł (słownie: zł).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, ujęto wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, w tym z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją Przedmiotu Umowy.
 3. Podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest podpisany przez Strony Protokół odbioru Dokumentacji, o którym mowa w § 4 ust. 5.
 4. Wykonawca wystawi fakturę VAT na następujące dane:

Nabywca:
Polska Akademia Nauk
00-901 Warszawa, pl. Defilad 1
Globalny Numer Identyfikacyjny (GLN): 5907628995204
Odbiorca/Płatnik:
Identyfikator wewnętrzny: 5251575083-30042
PAN Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonie
05-110 Jabłonna, ul. Modlińska 105
NIP 525-15-75-083
 5. Zapłata wynagrodzenia:
 - 1) określonego w ust. 1 pkt 1) nastąpi przelewem na rachunek wskazany na fakturze Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po odbiorze Dokumentacji potwierdzonej Protokołem odbioru Dokumentacji przez Strony, o którym mowa w § 4 ust. 5;
 - 2) określonego w ust. 1 pkt 2) nastąpi przelewem na rachunek wskazany na fakturze Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po otrzymaniu prawomocnego pozwolenia na budowę.
 6. Na fakturach VAT Wykonawca umieści symbol i numer Umowy.
 7. Z dniem wejścia w życie obowiązku stosowania KSeF Strony wyrażają zgodę na wystawianie oraz odbiór faktur w formie elektronicznej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-faktur. Faktury uważa się za dostarczone z momentem nadania numeru KSeF.
 8. Brak wskazania na fakturze jednostki organizacyjnej, wskazanie niepełne lub niezgodne z katalogiem przekazanym przez Zamawiającego, nie wpływa na ważność faktury w rozumieniu przepisów prawa podatkowego, jednak może stanowić podstawę do wstrzymania biegu terminu płatności do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury skorygowanej.
 9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest pozytywna weryfikacja rachunku bankowego Wykonawcy na liście rachunków bankowych prowadzonej przez Ministra Finansów (tzw. biała lista rachunków VAT).
 11. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada status/ nie posiada statusu* dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca

2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.) w rozumieniu ww. ustawy.

12. Zamawiający oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.) w rozumieniu ww. ustawy.

§ 11.

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres trwania Umowy będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych i 00/100). Kopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ww. ubezpieczenia przez Wykonawcę, poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy wraz z potwierdzeniem uiszczenia składki, stanowią **Załącznik nr 8** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość ubezpieczenia przez okres realizacji Umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wygasa w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie określone w ust. 1 w terminie nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
4. W przypadku braku ubezpieczenia OC potwierdzonego polisą lub innym dokumentem, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne określone w § 14 ust.1 pkt 8 Umowy do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu.

§ 12.

Kontrola

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania Umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem Umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania Umowy lub innym miejscu związanym z realizacją Umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania Umowy.

§ 13.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy, w całości bądź w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego w razie:
 - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji Przedmiotu Umowy w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
 - 2) opóźnienia w wykonaniu poszczególnych zakresów Przedmiotu Umowy przekraczającego 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminów

- określonych dla danego zakresu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 Umowy;
- 3) stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wady lub uchybień w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, gdy Wykonawca nie zmienia sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie wad lub uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia wad lub uchybień w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia wad lub uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danej wady lub uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
 - 4) trzykrotnego zgłoszenia do odbioru Przedmiotu Umowy z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo lub postanowienia Umowy.
 3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:
 - 1) nie zostanie przedłożony dowód posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w § 11 Umowy;
 - 2) gdy Wykonawca zleca wykonanie prac będących Przedmiotem Umowy innym podmiotom lub osobom niż wskazane w Ofercie Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności uprzedniego wezwania.
 4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy po wykonaniu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 1)-8) odstąpienie będzie mogło nastąpić w części Przedmiotu Umowy określonej w § 1 ust. 2 pkt 9)-14) i miało skutek na przyszłość.

§ 14.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.;
 - 2) za zwłokę w realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1)-8) Umowy, w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 11) Umowy w tym za niestawienie się projektanta na budowie, nierozstrzygnięcie problemu projektowego w uzgodnionym przez Strony terminie - w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za każdorazowe naruszenie zasad zachowania poufności Informacji Poufnych o których mowa w § 15 Umowy, w wysokości 10 000 zł brutto za każdy przypadek;
 - 6) w przypadku wykonania usług objętych Umową przez podmiot lub osobę inną niż wskazaną w Ofercie Wykonawcy i niezaakceptowaną uprzednio przez

Zamawiającego - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy.

- 7) w razie zwłoki Wykonawcy w przekazaniu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia, ponad terminy określone w § 11 ust. 3 Umowy - w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne podlegają łączeniu. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na które Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.

§ 15.

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym danych osobowych, danych technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych, prawnych oraz wszelkiej dokumentacji dotyczącej przedmiotu Umowy (dalej: informacje poufne) przez cały okres obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji poufnych do żadnych innych celów niż wykonanie przedmiotu Umowy oraz do ich przechowywania w sposób zapewniający należyłą ochronę przed nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem lub utratą.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji poufnych, przez cały okres jej obowiązywania oraz po jej zakończeniu bez względu na przyczyny jej zakończenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać informacji poufnych osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, chyba że obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku takiego obowiązku Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o konieczności ujawnienia danych, chyba że przepisy prawa zabraniają takiej informacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia/utrzymania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę informacji poufnych przed naruszeniem ich poufności, integralności lub dostępności, zgodnie z najlepszymi praktykami rynkowymi oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu (dotyczących informacji poufnych lub ochrony danych osobowych), Zamawiający ma prawo do:
 - a) żądania zaprzestania naruszeń i natychmiastowego usunięcia ich skutków,
 - b) dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, obejmującego zarówno rzeczywiste straty, jak i utracone korzyści,
 - c) nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10 000 zł brutto za każde naruszenie, przy czym zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość na zasadach ogólnych.
7. Zgodnie z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o

- ochronie danych) – dalej RODO – informuje się, że Zamawiający przetwarza dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej Umowy
8. W przypadku gdy w trakcie wykonywania Umowy Zamawiający działając w trybie i zgodnie z art. 28 RODO powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych innych niż dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej Umowy, Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do niniejszej Umowy regulującego zasady przetwarzania danych osobowych lub do zawarcia odrębnej Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją niniejszej Umowy, w ramach wynagrodzenia przysługującego na podstawie niniejszej Umowy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdym incydencie bezpieczeństwa lub naruszeniu ochrony danych osobowych.

§ 16.

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad personelem oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy innym podmiotom lub osobom niż tym, których wykaz został przedstawiony wraz z Ofertą, stanowiącą **Załącznik nr 3** do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5-6.
5. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu zostanie zaakceptowana na piśmie przez osobę wskazaną w § 17 ust. 1 Umowy, wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca uzasadni zmianę oraz wykaże, że nowa proponowana osoba spełnia wymagania określone dla danej funkcji, przedstawiając dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w procedurze wskazane w Zaproszeniu do składania ofert.
6. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu w trakcie wykonywania Umowy bez akceptacji pisemnej osoby wskazanej w § 17 ust. 1 Umowy, stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie § 13 ust. 3 pkt 2) Umowy, niezależnie od obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 6) Umowy.
7. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wszelkie koszty związane ze zmianą lub zwiększeniem liczebności personelu ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający, w ramach nadzoru nad realizacją Przedmiotu Umowy, zastrzega sobie prawo wnioskowania do Wykonawcy o wykluczenie ze składu pracowników, w stosunku do których stwierdzono w ramach nadzoru niewywiązywanie się z obowiązków wskazanych w niniejszej Umowie. O fakcie tym Zamawiający powiadamia Wykonawcę, przedstawiając zakres naruszeń. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie może odmówić wyłączenia takiej osoby i zobowiązany jest podjąć decyzję o wyłączeniu oraz uzupełnić skład personelu w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku Zamawiającego.

§ 17.

Zarządzanie realizacją Umowy

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy, kontroli oraz koordynowania prac związanych z realizacją Umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą jest Pani/Pan, tel.:, e-mail:

2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest Pan/Pani tel.:, e-mail:
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, o których mowa w ust. 1 - 2 będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

§ 18.

Postanowienia końcowe

1. Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, jest dopuszczalny za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni przypadających w dni wolne od pracy określone w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 296) oraz dni uznanych za wolne od pracy u Zamawiającego.
3. Wykonawca nie figuruje na liście Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji obejmującej osoby i podmioty objęte sankcjami w związku z wojną w Ukrainie, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514).
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1071);
 - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2025, poz. 24);
 - 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r., poz. 524).
5. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, tj. po upływie 30 dnia od przekazania propozycji ugodowej drugiej Stronie - spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W dniu podpisania Umowy Zamawiający przekazał Wykonawcy na piśmie, stanowiące **Załącznik Nr 9** do Umowy, informacje wymagane przez art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany, pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego, likwidacyjnego lub wydania nakazu zajęcia majątku. Niedochowanie tego obowiązku może stanowić podstawę do rozwiązania Umowy lub dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
9. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
10. Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, że od dat umocowania ich do działania w imieniu Stron do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w stanie faktycznym i prawnym, które mogły mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
12. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1	Pełnomocnictwo Zamawiającego,
Załącznik nr 2	KRS/CEDIG/Pełnomocnictwo-jeżeli dotyczy,
Załącznik nr 3	Oferta Wykonawcy,
Załącznik nr 4	Mazowiecki Wojewódzki Konserwator Zabytków decyzja nr WN.5183.1.64.2024.WER z dnia 26 września 2024 r.,
Załącznik nr 5	Ekspertyza techniczna w zakresie stanu technicznego „Fontanny” autorstwa Marcin Grzybek Konstrukcje z dnia 13 lipca 2024 r.,
Załącznik nr 6	Protokół przekazania dokumentacji projektowej,
Załącznik nr 7	Protokół potwierdzający zgodność przekazanej dokumentacji projektowej z warunkami Umowy,
Załącznik nr 8	Kopia polisy OC,
Załącznik nr 9	Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROTOKÓŁ
PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

Data:

W wyniku realizacji usługi zgodnie z Umową nr

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

Przekazano dokumentację projektową dla zadania:

.....
.....

Wyszczególnienie dokumentacji projektowej:

.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....

Podpis
Przedstawiciela Zamawiającego

Podpis
Przedstawiciela Wykonawcy

**PROTOKÓŁ
POTWIERDZAJĄCY ZGODNOŚĆ PRZEKAZANEJ
DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ Z WARUNKAMI UMOWY**

Data:

W wyniku realizacji usługi zgodnie z Umową nr

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

Odebrano dokumentację projektową dla zadania:

.....
.....

Wyszczególnienie dokumentacji projektowej:

.....
.....
.....
.....

Potwierdzam zgodność przekazanej dokumentacji projektowej z warunkami zawartymi w Umowie nr z dnia, bez zastrzeżeń.

Podpis
Przedstawiciela Zamawiającego

Podpis
Przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 9 do Umowy

Klauzula informacyjna dla Wykonawców będących osobami fizycznymi

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób reprezentujących Wykonawcę jest Polska Akademia Nauk, której siedziba mieści się w Warszawie (00-901) przy Placu Defilad 1, a dane kontaktowe to: skrytka pocztowa 24; kancelaria@pan.pl; tel. +48 22 182 61 82.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@pan.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). A jeżeli strona Umowy jest reprezentowana przez pełnomocnika, to jego dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) ww. rozporządzenia, wynikającego z art. 98 Kodeksu cywilnego – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia Umowy.
4. Dane osobowe, mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Administratora danych oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Ponadto przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Klauzula informacyjna dla Wykonawców niebędących osobami fizycznymi

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu jest Polska Akademia Nauk, której siedziba mieści się w Warszawie (00-901) przy Placu Defilad 1, a dane kontaktowe to: skrytka pocztowa 24; kancelaria@pan.pl; tel. +48 22 182 61 82.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@pan.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia Umowy lub ważności podejmowanych czynności.
 - 2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji Umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej Umowy. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej Umowy.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Administratora danych oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.