

UMOWA-ZLECENIE

NR.....

(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu2024 roku, w Warszawie, pomiędzy:
Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie pod adresem: Plac Defilad 1, 00-901
Warszawa, posiadającą REGON: 000325713 oraz NIP: 525 15 75 083, reprezentowaną przez
Dyrektora Zespołu Gospodarczego — Pana Artura Maleszę, na podstawie pełnomocnictwa Nr
BP.DRO.014.144.2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r., zwaną dalej: „Zleceniodawcą”,

a

....., zamieszkałą w (.....-.....) przy ul.
....., PESEL:, zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

wspólnie zwani „Stronami” lub każdy z nich „Stroną”
o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zleceniodawca niniejszym zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania na rzecz Zleceniodawcy czynności związane z utrzymaniem czystości w siedzibie Oddziału PAN w Krakowie przy ul. św. Jana 28 (dalej: Oddział) oraz terenu wokół budynku Oddziału.
2. Do zadań Zleceniobiorcy w ramach realizacji Umowy w szczególności należą:
 - a) sprzątanie pomieszczeń biurowych w siedzibie Oddziału (pow. użytkowa budynku – 567,73 m²,
 - b) utrzymanie w czystości części chodnika oraz podwórka należącego do posesji Oddziału przy ul. św. Jana 28,
 - c) sprzątanie pokoi gościnnych numer 8 i 9 w siedzibie Oddziału.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać zlecone czynności przy użyciu środków czystości i sprzętu Zleceniodawcy.
4. Przez zawarcie ani przez wykonywanie Umowy nie dochodzi do zawiązania stosunku pracy pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą. Zleceniobiorca nie jest podporządkowany Zleceniodawcy i nie wykonuje prac pod jego kierunkiem.

§ 2

PRAWA I OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy osobiście, jeżeli na skutek szczególnych okoliczności okaże się to niemożliwe, jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym Zleceniodawcę, dokładnie określając przyczynę niemożności realizacji Umowy. Wówczas za pisemną zgodą Zleceniodawcy, Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie Umowy osobie trzeciej zaakceptowanej przez Zleceniodawcę. W takim przypadku Zleceniobiorca odpowiada za działania i zaniechania osoby trzeciej jak za własne działania i zaniechania.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wypełniać swoje obowiązki ze szczególną starannością oraz dbałością o dobre imię i interesy Zleceniodawcy. Jednocześnie oświadcza, że posiada

niezbędne uprawnienia, kwalifikacje, wiedzę oraz doświadczenie do wykonania postanowień wynikających z niniejszej Umowy.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich zasad i procedur obowiązujących u Zleceniodawcy, a także wszelkich norm i przepisów dotyczących realizacji usług objętych zakresem niniejszej Umowy.
4. Zleceniobiorca obowiązany jest informować Zleceniodawcę o przeszkodach w wykonywaniu zawartej Umowy lub dochowaniu terminu wykonania, niezwłocznie po powzięciu takiej wiadomości.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do ewidencjonowania liczby godzin wykonywania Umowy. Po zakończeniu każdego miesiąca, w którym Zleceniobiorca wykonuje prace, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. a i b, Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć prawidłowo wypełniony rachunek, wskazując liczbę godzin realizacji Umowy, co będzie równoznaczne z przekazaniem Zleceniodawcy ewidencji godzin pracy Zleceniobiorcy. Wzór miesięcznego zestawienia godzin stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
6. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
7. Oświadczenie o statusie Zleceniobiorcy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (dalej „Oświadczenie Zleceniobiorcy do Umowy Zlecenia”), które Zleceniobiorca składa przy zawieraniu Umowy oraz na każde żądanie Zleceniodawcy, w celu potwierdzenia tytułu ubezpieczenia i zasadności opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne.
8. W przypadku naruszenia zobowiązań wynikających z Oświadczenia Zleceniobiorcy do Umowy Zlecenia, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w kwocie 500,00 zł (słownie: pięćset złotych), za każde stwierdzone naruszenie. Jednocześnie, w przypadku, w którym Zleceniobiorca poniósłby szkodę przekraczającą wysokość zastrzeżonej w zdaniu poprzednim kary umownej, będzie przysługiwało mu prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Przez naruszenie zobowiązań wynikających z Oświadczenia Zleceniobiorcy do Umowy Zlecenia rozumie się w szczególności złożenie nieprawdziwego oświadczenia, niedostarczenie wskazanych w oświadczeniu dokumentów lub informacji, niezachowanie terminów do przekazania tych dokumentów lub informacji wskazanych w treści Oświadczenia Zleceniobiorcy do Umowy Zlecenia.
10. Strony postanawiają, że Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za każdy stwierdzony przez Zleceniodawcę przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Zleceniobiorcę, w wysokości 200 zł za każdy przypadek z osobna.
11. Kary umowne podlegają łączeniu.
12. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia bez dodatkowego wezwania.
13. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY

1. Zleceniodawca w każdym czasie ma prawo do kontroli wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Na żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany w każdym czasie do złożenia sprawozdań na temat stanu wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 4

CZAS OBOWIĄZYWANIA I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony — od 2.01.2025 r. do 31.12.2025 r. i będzie realizowana w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni przypadających w dni wolne od pracy określone w Ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1920 tj.), w wymiarze nie więcej niż 63 (sześćdziesiąt trzy) godziny w miesiącu.
2. Czynności należące do obowiązków Zleceniobiorcy, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. c będą wykonywane w zależności od zapotrzebowania Zleceniodawcy. Na koniec każdego miesiąca, w którym te czynności będą wykonywane, zostanie sporządzone dodatkowe zestawienie według wzoru miesięcznego zestawienia godzin stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
3. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Dla oświadczenia o wypowiedzeniu umowy wymagana jest forma pisemna pod rygorem nieważności. W takim przypadku żadna ze Stron nie będzie dochodzić od drugiej Strony odszkodowania.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu realizacji czynności określonych w § 1 ust. 2 lit. a i b, Zleceniobiorca będzie otrzymywać miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe wynoszące zł (słownie: złotych) brutto, tj. łącznie nie więcej niż zł (słownie: złotych) brutto, zwane „wynagrodzeniem miesięcznym”, przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie zostanie wypłacone za okres, w którym realizowane było zlecenie.
2. Z tytułu realizacji czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. c Zleceniobiorca będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości zł/godzinę brutto, zwane dalej „wynagrodzeniem dodatkowym”.
3. Zleceniodawca potrąci z kwoty, wynikającej z ust. 1 i 2, zaliczkę na podatek dochodowy i ewentualną składkę na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne płatną przez Zleceniobiorcę oraz zobowiązuje się zapłacić składkę na ubezpieczenie społeczne płatną przez Zleceniodawcę, o ile obowiązek potrącenia wynika ze złożonego oświadczenia przez Zleceniobiorcę. Wszelkie koszty wynikające ze złożenia wadliwego oświadczenia obciążają Zleceniobiorcę, który zobowiązuje się do dobrowolnego pokrycia kosztów wynikających ze złożenia wadliwego oświadczenia.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia miesięcznego, określonego w ust. 1, będzie prawidłowo wystawiony rachunek otrzymany od Zleceniobiorcy po wykonaniu Umowy w danym miesiącu, wraz z miesięcznym zestawieniem godzin, o którym mowa w . Podstawą wypłaty wynagrodzenia dodatkowego, określonego w ust. 2, będzie prawidłowo wystawiony rachunek otrzymany od Zleceniobiorcy po wykonaniu świadczenia w danym miesiącu, wraz z miesięcznym zestawieniem godzin zgodnie z załącznikiem nr 3.
5. Jednostką wyznaczoną przez Zleceniodawcę do weryfikacji prawidłowości wykonania zlecenia przez Zleceniobiorcę jest Oddział PAN w Krakowie. Zleceniodawca po stwierdzeniu poprawności złożonego rachunku, miesięcznego zestawienia godzin oraz Oświadczenia Zleceniobiorcy do Umowy Zlecenia, jest zobowiązany do wypłaty

Zleceniobiorcy wynagrodzenia miesięcznego i wynagrodzenia dodatkowego w ciągu 14 dni od daty przekazania rachunku.

6. Wynagrodzenie miesięczne i wynagrodzenie dodatkowe płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na wystawianym przez niego rachunku.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Zleceniodawca. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane, gdyż jest to konieczne w celu zawarcia i realizacji umowy i odbywa się na podstawie tej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO). Dane osobowe Zleceniobiorcy mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie skutkować będzie niemożnością zawarcia i zrealizowania umowy. Zleceniobiorca ma prawo żądać od Zleceniodawcy dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia danych. Zleceniobiorcy przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych są następujące: iod@pan.pl.
2. Zleceniobiorca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy nie może przenieść na osobę trzecią żadnych wierzytelności przysługujących mu w związku z umową.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Wszelkie spory związane z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie i dla potrzeb związanych z realizacją niniejszej umowy.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki stanowią integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 — Oświadczenie Zleceniobiorcy do Umowy Zlecenia;
 - 2) Załącznik nr 2 — Wzór miesięcznego zestawienia godzin;
 - 3) Załącznik nr 3 — Wzór miesięcznego zestawienia godzin.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

.....

.....

ZAŁĄCZNIK NR 2

miesięczne zestawienie godzin

Dotyczy Umowy-zlecenia nrz dnia r. zawartej pomiędzy
Polską Akademią Nauk a

.....(nazwa miesiąca) 2025

l. p	Data	Godziny wykonania zlecenia	Suma godzin
1	2025		
2	 2025		
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

63 godz.

.....

data i podpis Zleceniobiorcy

Nie zgłaszam zastrzeżeń/ Zgłaszam zastrzeżenia do powyższego zestawienia

.....

data i podpis Zleceniodawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3

miesięczne zestawienie godzin sprzątania pokoi gościnnych

Dotyczy Umowy-zlecenia nrz dnia r. zawartej pomiędzy
Polską Akademią Nauk a

.....(nazwa miesiąca) 2025

[illegible]

SUMA godz.

.....
data i podpis Zleceńbiorky

Nie zgłaszam zastrzeżeń/ Zgłaszam zastrzeżenia do powyższego zestawienia

.....
data i podpis Zleceniodawcy